

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ с. Балта

\_\_\_\_\_ Е.И. Карелидзе

Приказ от 27» 08.2023г.№90

**План методической работы и  
деятельности Методического совета  
МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили  
на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема школы в 2023-2024 учебном году:**

***«Совершенствование качества образования, обновление его содержания в условиях реализации ФГОС-2021»***

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации **обновленных ФГОС** и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных (в т.ч. дистанционных) технологий обучения.

**Задачи:**

- Совершенствовать условия для поэтапной реализации в вечерней школе ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ ООО и СОО образовательного учреждения, включающих требования, в соответствии с ФОП и ФГОС.
- Совершенствовать методический уровень педагогов МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили овладении новыми педагогическими технологиями.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы как со слабоуспевающими, не мотивированными на успешную учебу

учащимися, так с учащимися, мотивированными на успешную учебу, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения. Повышение результативности работы на основе самообразования как педагогов, так и учащихся МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили.
- Овладение технологиями работы на различных платформах дистанционного обучения.

**Основные приоритетные направления  
методической работы  
МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили  
в 2023-2024 учебном году**

- Использование результатов ВПР и ГИА для выявления пробелов в знаниях учеников и корректировки рабочих программ по предметам на 2023/24 учебный год;

- Изучение педколлективом МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили актуальных направлений цифровой трансформации предметного обучения: перспективы и новые возможности развития традиционного образования;

- Придание онлайн-обучению, образовательным платформам статуса образовательной технологии, в рамках дистанционного обучения;

- Соответствие ФГОС ООО и ФГОС СОО 3-го поколения;

- Реализация Концепций преподавания учебных предметов как основных регуляторов содержания предметного образования, составление планов (дорожных карт) и их реализации;

- Информирование педколлектива МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили о новой модели аттестации учителей.

**План методической работы  
и деятельности Методического совета  
МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили на 2023-2024уч.г.**

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
<b>ИЮЛЬ- АВГУСТ</b>				
<b>1.Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание 1</b></u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году. 2. Согласование плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. 3.Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год. 6.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2023-2024 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Ознакомление педколлектива с требованиями законодательства в области качества образования. 5. Согласование плана проведения предметных недель. 6. Организация наставничества.	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности  2.Рассмотреть рабочие программы	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.	Решение методического совета (протокол)  Обновление пакета локальных актов  Организация школьных курсов ПК  Утверждение программ и планов самообразования педагогов

<b>2.Работа с руководителями МО</b>	1.Рассмотрение планов работы МО на 2023-2024учебный год 2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.	Планы работы МО
<b>3.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся учителей с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.	График курсов График аттестации
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
<b>1.Работа с руководителями школьных МО</b>	<b>1.Совещание.</b> • Работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию и одаренными детьми • Утверждение тем по самообразованию. 2.Проверка планов МО	Совершенствован ие работы школьных МО	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.,  руководители МО	Собеседование.  Методические рекомендации
<b>2.Работа с кадрами</b>	1.Отчеты по УВР, по самообразованию за истекший год.	1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	Администрация	Информация  Рекомендации
<b>3. Наставничество. Работа с</b>	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации.	Оказание методической помощи	Руководители МО	Собеседование

<b>молодыми специалистами</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с нормативной правовой документацией по правам молодых специалистов;</li> <li>- помощь в составлении рабочих программ по предмету;</li> <li>- помощь в составлении плана классного руководителя.</li> </ul> <p>2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи</p>			<p>Планы уроков</p> <p>Наблюдение</p>
<b>4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	<p>1.Подготовка к проведению школьных олимпиад</p> <p>2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в библиотеку)</p> <p>3.Работа МО обучающимися высокой учебной мотивацией</p>	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам</p> <p>Корректировка плана работы МО</p>	<p>руководители МО, библиотекарь</p>	<p>Собеседование, наблюдение</p>

## ОКТЯБРЬ

<b>1.Работа методического совета</b>	<p>1.Мониторинг адаптационного периода вновь сформированных классов.</p> <p>2.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий</p>	<p>Администрация</p>	<p>Справка</p> <p>Разработка пакета документов</p>
<b>2.Работа с кадрами</b>	<p>1.Оказание методической помощи учителям в ходе реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО</p> <p>2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК</p> <p>3. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.</p>	<p>Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.</p> <p>Обеспечение</p>	<p>Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.</p>	<p>Собеседование</p> <p>Сбор материалов</p> <p>Пакет документов</p> <p>Информация</p>

	4. Анкетирование по выявлению затруднений учителей	организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	руководители МО	
<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	<b>1. Круглый стол</b> «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	Руководитель МО	График взаимопосещений уроков и мероприятий
<b>4. Работа с обучающимися с остаточной учебной мотивации</b>	1. Проведение школьного этапа Всероссийской предм. олимпиады школьников 2. Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	руководители МО	Справка Наблюдение-собеседование
<b>5. Методический Марафон</b>	1. Семинар-практикум: «Реализация ФГОС ООО и ФГОС СОО (10кл.)» 2. Курсы повышения квалификации. 3. Создание методической копилки руководителями МО	Обеспечение организационных, технических и методических условий для работы по ФГОС.	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.  Руководители МО	Дорожная карта реализации ФГОС
<b>5. Методическое сопровождение запуска проектов внеурочной деятельности по</b>	1. Работа над общешкольными проектами внеурочной образовательной деятельности. 2. Работа педагогов по привлечению обучающихся 9-11 классов к работе в проектной деятельности.	Запуск общешкольных проектов.	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.,	Собеседование Подготовка для утверждения директором школы документов по реализации проектов внеурочной

<b>общеобразовательным предметам</b>		Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ учащихся.	руководители МО, учителя-предметники	деятельности
<b>6. ФГОС СОО, ФГОС ООО</b>	1. Заседание рабочей группы по вопросам методического обеспечения хода реализации проектов внеурочной деятельности (ФГОС ООО, ФГОС СОО).		Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.	Пакет документов

## Н О Я Б Р Ь

<b>1.Работа методического совета</b>	<p><u><b>Заседание 2</b></u></p> <p>1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть.</p> <p>2.Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся.</p> <p>3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов.</p> <p>4.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9,11 классов по результатам первой четверти.</p> <p>5. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024.</p>	<p>Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации</p> <p>Успешное проведение</p>	<p>Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.; педагог-психолог; учителя-предметники;</p>	<p>Протокол заседания МС</p>
<b>2.Работа с кадрами</b>	<p>1.Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК на 2023-2024 уч.г.</p> <p>2. Подготовка к итоговому сочинению</p>	<p>Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над</p>	<p>Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., Руководитель</p>	<p>Собеседование, аналитическая справка</p>

		совершенствовани ем опыта.	МО	
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
<b>1.Работа методического совета</b>	1. Работа учителей-предметников по подготовке к ГИА (ОГЭ/ЕГЭ)-2024 2. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся. 3. Уровень профессиональной компетенции учителей-предметников	Обсудить план работы по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся  Прохождение учителями оценки профессиональных компетенций в формате ЕГЭ в государственном бюджетном учреждении «Республиканский центр оценки качества образования»	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.	Справки  Информация
<b>2.Работа с руководителями МО</b>	1.Проведение заседаний ШМО по итогам 1-го полугодия 2023-2024 г 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3.Согласование плана работы на 2 полугодие 2023-2024 уч.г.	подвести результаты работы за 1 полугодие,  план работы на 2 полугодие	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО	Собеседование  Отчеты за 1-е полугодие
<b>3.Работа с молодыми специалистами</b>	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставником. 3.Собеседование о работе, проделанной в 1-м полугодии	Обеспечение организационных и методических условий профессиональног	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.	собеседование



		о становления и развития молодого специалиста		
<b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	1. Посещение курсов ПК по плану 2. Производственная учеба	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО	Собеседование, аналитическая справка
<b>5.Работа со слабоуспевающими учащимися</b>	1. Круглый стол «Работа с низко мотивированными учащимися»	Определение динамики качества знаний слабоуспевающих уч-ся	руководители МО, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
<b>ЯНВАРЬ</b>				
<b>1.Работа методического совета</b>	1. Организация работы по отслеживанию качества преподавания общеобразовательных предметов в свете обновленных ФГОС СОО (3 пок.) и ФГОС ООО 2.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей	Практические рекомендации	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО	Аналитическая справка Собеседование
<b>2.Работа кадрами</b>	1. Методическая помощь учителям – участникам профессиональных очных и заочных конкурсов. 3. Отчеты педагогов по самообразованию. 2. Посещение уроков с целью выявления положительной динамики в работе по ФГОС ООО и ФГОС СОО	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО	Аналитическая справка
<b>3.Работа молодыми специалистами</b>	1.Использование современных образовательных технологий в учебном и воспитательном процессе. 2. Посещение уроков, внеклассных занятий и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессиональног	методист	Собеседование, рекомендации

	3. Конструирование уроков и занятий	о становления и развития молодого специалиста		
<b>4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО	Материалы к представлению
<b>5. Работа с учащимися</b>	1. Подготовка обучающихся к школьному Фестивалю науки и творчества 2. Работа с учениками, обучающимися по индивидуальной обр. траектории	Качественное проведение мероприятия, максимальный охват учащихся.	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО	Информация
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
<b>1. Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание 3.</b></u> 1. Анализ деятельности МБОУ СОШ с. Балта им. Э. Тиникашвили по подготовке и проведению ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024. 2. Отслеживанию качества преподавания предметов (история, обществознание, математика, русский язык, биология, химия). Неделя предметов. 3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 4. Анализ внеурочной деятельности в 8-9 классах.	Качество и результативность проведения подготовки к ГИА-2024.	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО, учителя-предметники	Протокол заседания МС Аналитическая справка Информация
<b>2. Работа с кадрами</b>	1. Пополнение методической копилки школы разработками уроков, внеклассных занятий и мероприятий по школьным дисциплинам. 2. Производственная учеба		руководитель МО, учителя-предметники	Собеседование
<b>3. Работа с руководителями</b>	Совещание МС по проблемным вопросам в области выполнения планов работы МО на		руководители МО	Корректировка планов работы МО

<b>МО</b>	2023-2024 уч.г. и выработка решений по преодолению негативных результатов			
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО, учителя-наставники	Собеседование
<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов ПК по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО	Собеседование, аналитическая справка
<b>6. Работа с учащимися</b>	1. Участие в предметной неделе.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	руководители МО, учителя-предметники	Собеседование, справка
<b>МАРТ</b>				
<b>1. Работа методического объединения учителей-предметников</b>	Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке» <u>Заседание 4.</u> 1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования. 2. Подготовка к мероприятию: Круглый стол «Реализация ФГОС СОО» 3. Анализ деятельности школы по вопросу реализации программ внеурочной деятельности.	Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть.	Председатель МС, руководители МО	Протокол МС
<b>2. Работа с</b>	Предварительный анализ методической работы	Контроль за	руководители	Выработка рекомендаций

<b>кадрами</b>		состоянием научно-методической работы педагогов	МО, учителя-предметники	
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<b>1.Совещание.</b> 1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения ГИА-2024	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО, учителя-предметники	Выводы и предложения
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	Конструирование открытого урока (занятия)  Проведение открытого урока (занятия)	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	Наставники	Аналитическая справка, собеседование
<b>5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО	Собеседование, аналитическая справка
<b>6. Работа с обучающимися</b>	Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах Репетиционные ОГЭ/ЕГЭ.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.,  руководители МО, учителя-предметники	Справка.

## АПРЕЛЬ

<b>1.Работа методического совета</b>	<p>1.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. 2. Анализ деятельности МБОУ СОШ с. Балта по совершенствованию содержания и оценки качества образования</p> <p><b>Методическое совещание</b> Анализ работы методических объединений. АИС «Книгозаказ» на 2024-2025 уч.г.</p>	<p>Анализ работы МО</p>	<p>Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., учителя-предметники  библиотекарь</p>	<p>Отчет  Протокол заседания МС</p>
<b>2.Работа с кадрами</b>	<p>1. Представление и распространение опыта работы педагогов школы. 2.Участие педагогов в профессиональных интернет-конкурсах</p>	<p>Укрепление кадрового состава,</p>	<p>Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО</p>	<p>Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр</p>
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<p><b>Методическое совещание</b> «Профессиональные затруднения учителя»  Работа классного руководителя в рамках реализации ФГОС СОО и ФГОС ООО  Анкетирование учителей об итогах 2023-2024 уч.г.</p>	<p>Повышение качества работы учителя  Качество проведения внеклассных мероприятий</p>	<p>Руководители МО</p>	<p>Информация от руководителей МО</p>
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	<p>Организация работы с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа с учащимися.</p>	<p>Методическая помощь</p>	<p>Наставники</p>	<p>Аналитическая справка</p>
<b>5.Курсовая подготовка в области реализации ФГОС</b>	<p>Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков</p>	<p>Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки</p>	<p>Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г., руководители МО</p>	<p>Собеседование</p>

<b>6. Работа с обучающимися</b>	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	руководители МО, учителя-предметники	Информация
<b>МАЙ</b>				
<b>1.Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание 5.</b></u> 1.Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2.Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 8,10 классов 4.Итоги работы школы по реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать результативность реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.,  руководители МО	Протокол заседания МС
<b>2. Работа с руководителями МО</b>	1.Отчет руководителя МО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителя МОКР: анализ работы за год. 3. <u><b>Собеседование.</b></u> Задачи и план работы МО на 2024-2025 учебный год. 4.Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на 2024-2025 учебный год	руководители МО	Отчет.  Наброски плана работы на 2024-2025 уч.г.
<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	Аналитический отчет об организации работы по наставничеству
<b>4.Курсовая подготовка и аттестация пед.работников</b>	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего 2024-2025 учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	Зам. директора по УВР Павлиашвили И.Г.,рук.МО	Собеседование, аналитическая справка
<b>5. Работа по реализации ФГОС</b>	Подведение итогов работы по реализации ФГОС.	Результативность работы школы за год.	Зам. директора по УВР Павлиашвили	отчет

			И.Г., руководители МО	
--	--	--	-----------------------------	--

**Распределение ответственности за деятельность  
методической службы  
МБОУ СОШ с. Балта в 2023-2024 уч.г.**

Основные направления методической работы МБОУ СОШ с. Балта		Деятельность по реализации	Документация	Ответственные
<b>1. Развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса</b>				
1.1. Кадровые	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Контроль участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности в межкурсовой период	По планам мероприятий СО РИПКРО, Управления образования, Городских МО, Методсовета МБОУ СОШ с. Балта	Павлиашвили И.Г.
		Организация участия в системе обмена опытом.	План мероприятий по обмену опытом: список публикаций учителей;	Павлиашвили И.Г.
		Определение тематики самообразования и представление результатов	Перечень тем (программ) самообразования и график представления результатов	Павлиашвили И.Г.
		Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков	График проведения открытых уроков	Павлиашвили И.Г.
		Организация наставничества	Павлиашвили И.Г.	Павлиашвили И.Г.
	Курсы повышения квалификации педагогов	Планы групповой и индивидуальной производственной учебы	Павлиашвили И.Г.	
	Инновационная деятельность учителей МБОУ СОШ с. Балта	Оказание помощи в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности	Перечень тем педагогических исследований; представление результатов инновационной работы	Павлиашвили И.Г.



	Участие в профессиональных конкурсах	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах	Список участников, положения и условия профессиональных конкурсов	Павлиашвили И.Г.
	Аттестация	Помощь в подготовке <u>портфолио</u> учителя, аттестационных документов	График прохождения аттестации	Павлиашвили И.Г.
1.2.Нормативно-правовые		Обеспечение педагогов нормативными документами. Внесение предложений по формированию учебного плана	Подборка документов, регламентирующих образовательную деятельность	Павлиашвили И.Г.
1.3.Программно-методические		Обеспечение педагогов образовательными программами, помощь в составлении рабочих программ.	Рабочие программы учебных курсов	Павлиашвили И.Г.
		Знакомство педагогов с методическими рекомендациями по основным направлениям деятельности.	Подборка методических рекомендаций	Павлиашвили И.Г.
1.4. Дидактические		Помощь учителю в подборе и систематизации дидактического материала	Паспорт кабинета	Павлиашвили И.Г.
1.5.Материально-технические		Подготовка перечня необходимого учебного оборудования	План развития кабинета	Руководитель ШМО
<b>2. Обеспечение качества образования</b>				
2.1. Урочная деятельность		Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков	График проведения открытых уроков	Павлиашвили И.Г.
		Система работы со слабоуспевающими учащимися	План работы со слабоуспевающими уч-ся; по преодолению предупреждения неуспешности в обучении	Руководители ШМО
2.2. Внеурочная работа по предмету		Формирование системы внеурочной деятельности; совместная подготовка и проведение внеурочных мероприятий	План внеурочных мероприятий	Павлиашвили И.Г.
2.3. Предметные олимпиады и конкурсы		Организация, проведение и анализ школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Протоколы проведения и анализ школьного этапа олимпиады	Павлиашвили И.Г.

	Организация подготовки обучающихся к участию в школьных, муниципальных предметных (межпредметных) олимпиадах и конкурсах	Списки участников, результаты и анализ участия	Павлиашвили И.Г..
	Организация работы с мотивированными обучающимися	План работы с одаренными детьми	
<b>3. Диагностика и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов</b>			
3.1. Мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов	Проведение школьных диагностических работ	План проведения и анализ работ	Руководители ШМО
	Анализ диагностических работ	Анализ диагностических работ	Павлиашвили И.Г.
	Анализ итогов промежуточной диагностики и учебного года	Анализ итогов; план предупреждения неуспешности в обучении	Павлиашвили И.Г.
	Подготовка к государственной итоговой аттестации (ГИА-2024)	План подготовки к итоговой аттестации; экзаменационные материалы; анализ результатов	Павлиашвили И.Г.
3.2. Анализ результатов мониторинга	Обеспечение выявления причин полученных результатов всех диагностических работ	Анализ результатов мониторинга	Павлиашвили И.Г.

Составитель : заместитель директора по УВР Павлиашвили И.Г.